ESKİŞEHİR TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

………………………………………. Mühendisliği Bölüm Başkanlığına

……………… tarihinde yetkili personel ………...……………………. aranarak ön rezervasyonu gerçekleştirilen etkinlik yeri talebiyle ilgili olarak; ek’teki Etkinlik Bilgi Formunun Dekanlığa, EBYS üzerinden iletilmesi ve salon rezervasyonunun kesinleştirilmesi hususunda gereğinin yapılmasını bilgilerinize arz ederim.

Tarih

Etkinlik Sorumlusu Ad-Soyad

İmza

Ek: Etkinlik Bilgi Formu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ “ETKİNLİK BİLGİ FORMU”** | | | | | | |
| **ETKİNLİK TARİHİ:** |  | | | | | |
| **ETKİNLİK SAATİ VE SÜRESİ:** |  | | | | | |
| **ETKİNLİK ADI:** |  | | | | | |
| **ETKİNLİĞİ SUNAN KİŞİ:** |  | | | | | |
| **DÜZENLEYEN BİRİM/BÖLÜM:** |  | | | | | |
| **KATILIMCI SAYISI:** |  | | | | | |
| **ÖN REZERVASYON TARİHİ:** |  | | | | | |
|  | | | | | | |
| **ÖN REZERVASYON YAPILAN MEKAN** | Fakülte Seminer Salonu*(160 kişilik) (Ytk.Pers. Hatice SOYER 8082)* | | | | |  |
| Dekanlık Toplantı Odası*(30 Kişilik) (Ytk.Pers. Hatice SOYER 8082)* | | | | |  |
| Dekanlık Camekan Oda *(10 Kişilik) (Ytk.Pers. Hatice SOYER 8082)* | | | | |  |
| Çevre Müh. Toplantı Odası *(15 Kişilik) (Ytk.Pers. Gülümser SUER 8131)* | | | | |  |
| Çevre Sorunları Arş. ve Uyg. Mrk. Toplantı Odası  *(15 Kişilik) (Ytk.Pers. Kevser YILMAZLARDAN 8757)* | | | | |  |
| Çevre Sorunları Arş. ve Uyg. Mrk. Seminer Salonu *(50 Kişilik) (Ytk.Pers. Kevser YILMAZLARDAN 8757)* | | | | |  |
|  | | | | | | |
| **ETKİNLİK TÜRÜ** | BİLİMSEL | | KÜLTÜREL | | SOSYAL | |
| Seminer |  | Festival |  | Panayır |  |
| Konferans |  | Fuar |  | Seminer |  |
| Sempozyum |  | Gezi |  | Söyleşi |  |
| Panel |  | Sergi |  | Spor |  |
| Çalıştay |  | Diğer |  | Şölen |  |
| Eğitim |  |  | | Tanıtım |  |
| Kongre |  | Diğer |  |
| Diğer |  |  | |
|  | | | | | | |
| **ETKİNLİK KAPSAMI** | Girişimcilik |  | Teknoloji Yönetimi |  | Yaşam Boyu Öğrenme |  |
| İnovasyon Yönetimi |  | Toplumsal Katkı |  | Diğer |  |
|  | | | | | | |
| **ETKİNLİK BOYUTU** | Ulusal |  | Uluslararası |  |  | |
|  | | | | | | |
| **PAYDAŞ BİLGİLERİ** | Ulusal |  | Uluslararası |  |  | |
|  | | | | | | |
| ***Not:*** *Etkinlik türü ve kapsamı birden fazla konu başlığını içeriyorsa her bir konu başlığı ayrı ayrı işaretlenecektir.* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **ETKİNLİK SORUMLUSU:** |  | | | | | |
| **TARİH:** |  | | | | | |
| **İMZA:** |  | | | | | |
|